

รายการเอกสารที่เตรียม ผู้กู้ยืม(กรอ.)รายใหม่ และ ผู้กู้ยืม(กรอ.)รายเก่าย้ายสถานศึกษา (ปีการศึกษา 2559)

ลำดับที่	รายการ (เอกสารที่เป็นสำเนา ให้เซ็นรับรองสำเนาถูกต้องทุกใบ)	จำนวน	ตรวจสอบ ด้วยตัวนักศึกษา	
			มี	ไม่มี
1	แบบคำขอกู้ยืมเงินหรือแบบคำยืนยันการขอกู้ยืมเงินกรอ+บันทึกและพิมพ์จากระบบ e-Studentloan	1 แผ่น		
2	แบบคำขอกู้ยืมเงิน กองทุนเงินให้กู้ยืมเพื่อการศึกษา กยศ.101	4 แผ่น		
3	หนังสือแสดงความคิดเห็นของอาจารย์แนะแนว/อาจารย์ที่ปรึกษา	1 แผ่น		
4	-หนังสือรับรองเงินเดือน/สลิปเงินเดือน(ของบิดา หรือมารดา) หรือ -หนังสือรับรองรายได้ครอบครัวของผู้กู้ยืมเงิน*(กรณีอาชีพอิสระ ไม่มีอาชีพ ฯลฯ)	1 แผ่น/ 1 ชุด		
5	รูปภาพของตัวบ้าน(ต้องเห็นเลขที่บ้านและตัวบ้าน) และแผนที่บ้านที่อยู่อาศัยของบิดา มารดา หรือผู้ปกครอง ระบุถนน ตำบล อำเภอ จังหวัด โทรศัพท์ สถานที่ใกล้เคียง ให้ชัดเจน (ทำลงในกระดาษ A4 ให้อยู่ในแผ่นเดียวกันเท่านั้น)	1 แผ่น		
6	สำเนาบัตรประจำตัวนักศึกษา หรือใบแทนบัตรนักศึกษา	1 แผ่น		
7	สำเนาบัตรทะเบียนบ้านของนักศึกษา และ สำเนาบัตรประจำตัวประชาชนของนักศึกษา (ถ่ายสำเนาให้อยู่แผ่นเดียวกัน)	1 แผ่น		
8	ใบเสร็จรับเงิน ภาคเรียนที่ 1/2559 (นักศึกษารหัส 59)	1 แผ่น		
9	9.1 ใบจองวิชาเรียน ภาคเรียนที่ 2/2558 (ท.13-2) (รายเก่าฯ) 9.2 ใบจองวิชาเรียน ภาคเรียนที่ 1/2559 (นักศึกษารหัส 59)	1 แผ่น		
10	10.1 แบบรายงานผลการเรียน (ออกโดยกลุ่มงานทะเบียนและสถิตินักศึกษา มจพ.) (รายเก่าฯ) 10.2 สำเนา Transcript สถานศึกษาเดิม (นักศึกษารหัส 59)	1 แผ่น		
11	เรียงความ ความจำเป็นที่ขอกู้ยืมเงินฯ (ไม่เกิน 1 หน้ากระดาษA4) (กู้ยืมรายใหม่/ไม่เคยกู้)	1 แผ่น		
12	สำเนาทะเบียนบ้านบิดา สำเนาบัตรประชาชนบิดา ถ่ายสำเนาให้อยู่ในแผ่นเดียวกัน	1 แผ่น		
13	สำเนาทะเบียนบ้านมารดา สำเนาบัตรประชาชนมารดา ถ่ายสำเนาให้อยู่ในแผ่นเดียวกัน	1 แผ่น		
14	หลักฐานโครงการที่เป็นประโยชน์ต่อสังคมและสาธารณะ(จิตอาสา)ฉบับจริง	1 ชุด		
15	สำเนาสัญญากู้ยืมเก่า หรือประวัติการกู้ยืม พิมพ์จาก http://www.studentloan.or.th	1 แผ่น		

- หมายเหตุ**
- กรณีบิดา มารดา แยกกันอยู่* ต้องมีหนังสือรับรองการแยกกันอยู่ (โดยใช้บันทึกประจำวัน
ของสถานีตำรวจ หรือเอกสารรับรองการแยกกันอยู่ที่พิมพ์หรือเขียนด้วยลายมือ
(ไม่มีแบบฟอร์มที่เป็นทางการ)
 - กรณีบิดา มารดา หย่าร้าง* ต้องมีหนังสือใบหย่า
 - ต้องเป็นสาขาขาดแคลน (ดูได้จากประกาศฯ ที่กลุ่มงานสวัสดิการนักศึกษา ชั้น 4
อาคาร 40 ปี มจพ. และ เว็บไซต์ กองกิจการนักศึกษา มจพ.)
 - กำหนดวันส่งเอกสาร ให้ดูประกาศวันที่ 31 พ.ค. 2559